

BIMBINGAN TEKNIS UNTUK **USER**

SRIKANDI

Sistem infoRmasI KeArsipaNDinamisterintegrasi



Masuk sebagai User

Tautan:

<https://srikandi.layanan.go.id>

Nama Pengguna:

namajabatan.namaOPD.kotapkl

Contoh: reval.dinarpus.kotapkl

Kata Sandi:

[yang telah dibuat Admin OPD]

Yang dilakukan oleh User

1. Melakukan Pengaturan

- a. Daftar Penandatanganan
- b. Daftar Verifikator
- c. Daftar Tujuan
- d. Daftar Grup Tujuan
- e. Daftar Tembusan

2. Registrasi Naskah Keluar

Pengaturan → Daftar Penandatanganan

Penandatanganan - Baru

Halaman untuk menambahkan Daftar Penandatanganan Naskah Dinas

Syarat untuk menambahkan File Tanda Tangan Elektronik yaitu:

- File harus .jpg, .png atau .png dengan ukuran maksimal 512 Kb.
- File tersebut akan digunakan sebagai tanda tangan elektronik, jika File telah disetujui maka tanda tangan menggunakan QR bawaan dari BSE

Form Tambah Penandatanganan Naskah Dinas

Pengguna Penandatanganan *

Pilih Pengguna

File Tanda Tangan Elektronik

Drag & drop files here ...

Simpan

Penandatanganan:

1. WALI KOTA
2. SEKRETARIS DAERAH
3. ASISTEN SEKDA
4. KEPALA OPD
5. SEKRETARIS OPD

Pengaturan → Daftar Verifikator

+ Form Verifikator Baru

Verifikator *

Pilih verifikator... ▼

Batal Simpan

Verifikator:

1. WALI KOTA
2. SEKRETARIS DAERAH
3. ASISTEN SEKDA
4. KEPALA OPD
5. SEKRETARIS OPD
6. ESELON III / KOORDINATOR / KABID
7. ESELON IV / SUBKOORDINATOR

Pengaturan → Daftar Tujuan

+ Form Tujuan Internal Baru

Instansi / Unit Kerja *

Pilih Instansi / Unit Kerja...



Pengguna

Pilih Pengguna...



Batal

Simpan

Pengaturan → Daftar Grup Tujuan

Grup Tujuan - Edit + Tujuan Baru ← Kembali

Daftar Tujuan

Hai, Anda bisa menambahkan daftar tujuan kedalam grup **DINAS** ini apabila sudah menambahkan kontak pada menu [Daftar Tujuan](#)

Filter: Menampilkan: 10

Pengguna	Dibuat pada	Aksi
Drs. BUDI PRASETIYONO, M.SI. - KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	Senin, 7 Maret 2022 pukul 12.31	
SRI SARWANTI, S.H., M.SI. - KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	Senin, 7 Maret 2022 pukul 12.32	

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

Form Edit Grup Tujuan

Nama *

Deskripsi

Perbarui

Pengaturan → Daftar Tembusan

+ Form Tembusan Internal Baru

Instansi / Unit Kerja *

SEKRETARIAT DAERAH

Pengguna

Ir. WURI PUJIASTUTI, M.M. - SEKRETARIS DAERAH

Batal

Simpan

Alur Registrasi Naskah Keluar

1

Konseptor (Eselon IV / Subkoordinator / Staf)

Konseptor melakukan pengaturan dan registrasi naskah keluar.



2

Verifikator (Eselon III / Koordinator / Kabid / Sekretaris)

Verifikator melakukan verifikasi / paraf konsep naskah yang telah dibuat oleh Konseptor.



3

Penanda Tangan (Kepala OPD)

Kepala OPD memberikan tanda tangan pada naskah.



4

Kirim Naskah (Pencatat Surat)

Pencatat Surat mengirim naskah yang telah ditandatangani oleh Kepala OPD.

Registrasi Naskah Keluar

Registrasi Naskah - Keluar

Form Registrasi Naskah Keluar Apabila di simpan maka Naskah ini dibuat pada hari Senin, 7 Maret 2022.

DETAIL ISI NASKAH

Dikirimkan melalui *
Pilih Unit Kerja ...

Jenis Naskah *
Pilih Jenis Naskah...

Sifat Naskah *
Pilih Sifat Naskah...

Tingkat Urgensi *
Pilih Tingkat Urgensi...

Klasifikasi
Pilih Klasifikasi...

Nomor Naskah
Masukkan nomor naskah... [Ambil Nomor](#)

INFO: Nomor diatas bersifat sementara, guna untuk penyesuaian file digital.

Nomor Referensi
Pilih Nomor Naskah

Hal *
Masukkan hal...

Isi Ringkas *
Masukkan isi ringkas...

File Naskah *
No file selected [Choose File](#)
Format yang didukung: DOC DOCX

LAMPIRAN NASKAH

Format yang didukung: .JPG .PNG .DOC .DOCX .PDF .XLS .XLSX .PPT .PPTX .MP4 .WAV

Nomor Naskah:

Bersifat sementara.

Jika TTE, maka nomor yang digunakan adalah nomor yang diambil saat akan melakukan TTE.

Jika Konvensional, maka nomor yang digunakan sesuai dengan nomor naskah yang telah ditandatangani.

File Naskah:

Berupa DOCX dan dapat menggunakan template naskah yang telah disediakan.

Apabila Menggunakan TTE

Form TTE (Tanda Tangan Elektronik)

Nomor Naskah

 **Ambil Nomor**

Pastikan terdapat **Nomor Naskah** yang tercantum, jika tidak ada klik tombol **Ambil Nomor**

Nomor Induk Kependudukan

Key Phrase



Proses TTE